

↓ Développé sous environnement WINDOWS, WGPEAIE permet d'effectuer tous les traitements inhérents à la paie. Destiné aux utilisateurs, Il est d'une grande souplesse et ne nécessite pas d'intervention d'informaticien.

↓ Tous les éléments nécessaires au calcul sont paramétrables par l'utilisateur : Taux S.S, Charges Patronales...

↓ Multi dossier.

↓ Consultation et Editions des paies antérieures.

↓ Impression sur tout type d'imprimante.

↓ Existe en version réseau.

#### **WGPEAIE Permet de saisir :**

↓ Les tables des fonctions, Affectation, Modes de paiement, Caisses S.S et Mutuelles.

↓ Plan de rubriques permet la saisie des différentes rubriques de la paie (indemnités, retenue, prime...), il est très simple à mettre en œuvre et répond à tous les cas de figure entièrement personnalisable.

↓ Fichier du personnel : les informations nécessaires au calcul de la paie sont saisies de manière très simple sur une seule fiche comportant plusieurs onglets. Aucune codification n'est imposée à l'utilisateur.

#### **Configuration requise :**

↓ Micro ordinateur Pentium 150Mhz ou plus; 16 Méga de RAM (32 conseillé).

↓ Carte VGA 256 couleurs minimum; Système d'exploitation Windows 95 ou plus

#### **Utilitaires :**

↓ Réorganiser les données notamment après incident.

↓ Sauvegarder les données en cours sur support magnétique (disquette, disque dur) ou flash disk CD-Rom...

↓ Restauration des données à partir des disques de sauvegarde notamment après incident.

↓ Traiter une paie antérieure sans aucune incidence sur la paie du mois courant.

↓ Saisir une grille de salaire.

↓ Paramétrage du livre de paie en colonne.

↓ Récupérer les données saisies pour les clients ayant déjà exploité la version Dos.

#### **Intégration :**

↓ Le logiciel de la paie est prévu pour exporter les écritures vers la comptabilité.

### **Eléments de paie**

#### **Paie :**

↓ Les éléments de paie saisis chaque mois reconduits automatiquement et archivés après calcul.

↓ Possibilité d'avoir plusieurs bulletins de paie pour le même employé (cas paie rétroactive).

↓ Possibilité de calculer et d'afficher la paie d'un agent au moment de la saisie.

#### **Rappels :**

↓ Le logiciel permet de calculer les rappels en faisant la différence entre le salaire réellement perçu et salaire à percevoir avec incidence sur l'I.R.G et la retenue sécurité sociale.

#### **Echéancier**

↓ Le logiciel permet le suivi des prêts selon un échéancier et calcule le solde à rembourser. Une fois le prêt soldé la retenue est supprimée de manière automatique.

#### **Edition et visualisation**

↓ En plus des états classiques de la paie tels que : journal de paie, Etat recap et bulletin de paie, avis et état de virement. Il permet d'éditer les états annuels tels que l'état 301 bis, déclaration annuelle des salaires.

↓ Tous ces états peuvent être affichés sur écran, permettant d'économiser du papier et du temps

↓ Possibilité d'éditer la recap, l'état de virement, l'état sélectif et la masse salariale sous EXCEL.

↓ Possibilité d'effectuer la disquette Annuelle des salaires sur support magnétique

↓ Possibilité d'effectuer la disquette de virement sous format EDI.

### **Gestion du Personnel**

#### **Gestion des congés :**

↓ Le calcul des droits de congés à raison du un douzième du salaire mensuel.

↓ La saisie du nombre de jour reliquat des exercices antérieurs.

↓ La gestion des reliquats.

↓ Consultation et édition de la Fiche de congé qui fait ressortir l'historique des congés pris ainsi que le nombre de jours restant.

#### **Gestion des absences**

↓ Codification de plusieurs types d'absences possibles (déductible de la paie ou pas).

↓ Déduction de l'absence automatiquement par rapport au mois saisie.

↓ Consultation des absences pour un agent durant une période donnée.

↓ Etat statistique des absences par catégorie socio professionnelle et par affectation.

#### **Gestion des carrières :**

↓ Codification de plusieurs types de carrières. (Affectation, Promotion, avancement, détachement etc.)

↓ Saisie de tous les mouvements de carrières d'un agent.

↓ Consultation et édition de la fiche de carrière d'un agent.

#### **Générateur de décision :**

WGPEAIE vous permet de générer une décision propre à votre établissement, et de l'imprimer. Par exemple : Titre de congé, décision d'absence, attestation de travail et certificat de travail